

## 「資訊科學與工程研究所」碩士班（碩一）註冊注意事項

102.08.23

- (1) **學雜費**繳費時間為 102.09.05-102.09.18、**學分費**、**個別指導費**繳費時間為 102.10.16-102.10.28。繳費單下載網址：
  1. 至出納組網頁「學雜費查詢」系統 <http://140.113.103.55/cashier/>
  2. 或玉山銀行學雜費代收網站 <https://easyfee.esunbank.com.tw/school/paycaweb/login.action> 下載
  
- (2) 新生**選課**在9月實施(新生初選為102.09.09、開學後加退選為102.09.16-102.09.27)，選課網址 <http://cos.adm.nctu.edu.tw/>，選課時間及詳細規定請參酌課務組規定 <http://chc.nctu.edu.tw/>。  
※「個別研究」、「論文研討」為必修課，請務必加選。
  
- (3) 請至註冊組網頁**登錄個人資料** <http://adm.nctu.edu.tw/registra/>。
  
- (4) **體檢**：本所排定之體檢日為 102.09.14(六)15:20~15:50，不克參加者得另於補體檢日參加，補體檢日為 102.09.13(五)15:00~16:00 或 9/15(日)8:00~12:00 日補體檢，請依時間攜帶「國立交通大學學生健康資料卡」到校檢查。  
※不參加學校健檢活動，要在外自行健檢同學，請於開學前繳「國立交通大學學生健康資料卡/健康檢查記錄表」至系辦公室(僅接受 102 年以後且符合檢查項目規定之報告)。  
體檢項目、詳細訊息以及表單下載請上衛保組網頁查詢 <http://health.adm.nctu.edu.tw/>
  
- (5) **背景審查表**請自行自資工系網頁/現在學生/碩士班/課程與修業處下載，填妥後附上成績單正本並於 102.09.20(五)中午12點前 繳交至系辦公室。(依修業規定：新生入學時必須繳交大學部成績單，由本所規定之委員會審查該生之演算法概論、作業系統概論、計算機組織等三科是否修過大學部水準之課程。若有不足之處，必須於畢業前完成補修通過大學部課程或選修通過研究所相關課程；未完成者不能畢業。)  
註：審查結果，將公告於資工系網頁。
  
- (5) **抵免學分**：請參閱註冊組網頁及本系修業要點，於 102.09.20(五)中午12點前 繳交至系辦公室。繳交資料如下：
  1. 系申請表一份（自交大資工系網頁/學生須知/碩士班下載）
  2. 校抵免申請表、不列為大學畢業學分證明各一份（自交大註冊組網頁下載）
  3. 成績單正本一份

4. 外所（外校）課程申請抵免者，須檢附該課程教材用書、任課教師、授課內容、評分方式等說明。

註：抵免結果，待校方審核完成後，於資工系網頁公告通知領取。

(6) 擬修習外所課程(非資訊學院)併計入畢業學分者(最多 6 學分)，需填寫申請表於 102.09.20(五)中午 12 點前 繳交至系辦公室。經所長同意，始可承認，逾期一概不受理。

(7) 論文指導教授同意書於 102.10.16前繳交（自交大資工系網頁/現在學生/碩士班/課程與修業處下載）。

(8) 以上事項皆辦理完成後，請於公告後至系辦領取 學生証。

註：1. 三樓本系系計中走廊設有學生信箱，請隨時留意利用。

2. 請至系網頁參閱 修業要點。

3. 請提供正確之 e-mail 以利系上通知相關事宜。

4. 系所公佈之事宜將公告於系網頁上，請自行多加注意!!!

5. 以上繳交事項，請繳交予系辦陳雪君助理，分機：56607。